



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali

POLO MUSEALE DELL'ABRUZZO
UFFICIO SERVIZI AGGIUNTIVI

DISCIPLINARE PER LE CONCESSIONI IN USO E RIPRODUZIONI DEI BENI CULTURALI

IL DIRETTORE DEL POLO MUSEALE

Disciplinare delle modalità di concessione in uso e riproduzione dei beni culturali di pertinenza del Polo Museale dell'Abruzzo e di determinazione di canoni e corrispettivi.

Visti gli artt. 106, 107, 108, 109, 11° del D. Legs. 42/2004 e s.m.;

Visto il D.P.R. 233/2007, art. 18;

Visto il DPCM 171/2014 art. 34;

Considerata la necessità di individuare gli importi dei canoni e dei corrispettivi per l'uso e la riproduzione dei beni;

DECRETA

le modalità per le concessioni relative all'uso e alla riproduzione dei beni di pertinenza del Polo Museale dell'Abruzzo e l'adozione del seguente tariffario per la determinazione di canoni e corrispettivi.

PARTE I CONDIZIONI GENERALI

1) Fatte salve le esigenze di tutela integrale dei beni culturali in consegna al Polo Museale dell'Abruzzo e dei diritti spettanti agli autori, la facoltà di utilizzo di spazi demaniali e la riproduzione e l'uso dei beni è oggetto di atto formale di concessione d'uso e/o autorizzazione specifica.

Il Polo Museale istruisce la pratica relativa alla concessione in uso degli spazi.

2) La riproduzione e l'uso dei beni culturali sono soggetti al pagamento dei canoni e dei corrispettivi determinati dal Direttore del Polo Museale che ha in consegna i beni e sono fissati nel presente tariffario.

3) Non sono soggette al pagamento le concessioni in uso degli spazi destinate a iniziative rientranti nei fini istituzionali dell'Amministrazione. Sono esenti dal pagamento i prodotti per i quali è stata stipulata apposita convenzione ministeriale. Nessun canone è dovuto per le riprese effettuate senza uso di stativi o luci (nei luoghi aperti al pubblico) da privati per uso strettamente personale o per motivi di studio e ricerca scientifica, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione esplicitamente riconosciute dall'Amministrazione. I richiedenti sono in ogni caso tenuti al rimborso delle eventuali spese sostenute dall'Amministrazione concedente. È fatto salvo inoltre il diritto di cronaca.

4) La concessione è incedibile e intrasferibile, viene rilasciata in via non esclusiva, per una volta sola, previo accertamento dell'esistenza di tutti i requisiti prescritti e previo pagamento dei

canoni e dei corrispettivi fissati nel presente tariffario, i quali non includono eventuali compensi e diritti degli autori o di terzi. Ove previsto, dovrà essere effettuato il deposito cauzionale determinato dal Direttore del Polo Museale.

5) Le richieste che si riferiscono a ipotesi non espressamente contemplate dal presente tariffario formeranno oggetto di esame e accordi specifici di volta in volta. Compatibilmente con l'assolvimento dei compiti d'Istituto, potranno essere forniti, a richiesta, preventivi i quali indicheranno il periodo di validità e le modalità di pagamento. Gli interessati saranno tenuti al rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione.

Sez. A CONCESSIONI PER USO OCCASIONALE DEGLI SPAZI

6) All'atto della richiesta, l'interessato dovrà fornire ogni dato e informazione necessaria per valutarla e darvi seguito. In particolare, il richiedente dovrà indicare la natura della manifestazione per cui il bene viene concesso in uso, data e orari di svolgimento e delle eventuali fasi di allestimento e disallestimento; le precauzioni riguardanti la materia della sicurezza del sito, nel periodo interessato alla concessione; l'indicazione della necessità di eventuale coinvolgimento di dipendenti del Polo Museale, che sarà appositamente autorizzato dal Direttore del Polo Museale. Nel caso di manifestazioni complesse, il richiedente dovrà presentare con congruo anticipo per l'approvazione, il progetto complessivo della manifestazione, il piano dettagliato delle attività previste, il piano della sicurezza con l'individuazione dei percorsi e dei punti di sosta e dovrà fornire prima dell'inizio della manifestazione tutte le certificazioni previste dalla normativa vigente. Tutte le attività da realizzarsi dovranno essere compatibili e rispettose del decoro e della monumentalità dei luoghi che le ospitano. Le condizioni in questione si applicano anche alle concessioni in uso di beni in consegna per le quali non venga richiesto il pagamento del canone, nonché alle concessioni in uso per manifestazioni di breve durata. Non rientrano nella fattispecie le manifestazioni aventi come sede beni in consegna al Ministero che siano promosse dall'Amministrazione in collaborazione con eventuali altri partner.

7) Dovrà essere stipulata un'assicurazione per rischi civili verso terzi a garanzia di sinistri, danneggiamenti, per la copertura antinfortunistica per tutti coloro che curano l'allestimento e il disallestimento, nonché per i partecipanti alla manifestazione, al fine di tutelare l'Amministrazione da eventuali danni a cose e/o persone e di sollevarla da qualsivoglia responsabilità durante l'intero arco delle attività connesse alla manifestazione stessa.

8) Nel caso di concessioni d'uso in ore eccedenti il normale orario di apertura, il personale dell'Istituto potrà effettuare prestazioni lavorative straordinarie, regolarmente autorizzate dall'Amministrazione e retribuite a cura del richiedente, secondo accordi prestabiliti nel rispetto della contrattazione sindacale in vigore (ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001).

9) Il pagamento del canone dovrà essere corrisposto:

a) mediante bonifico bancario al Codice IBAN:
IT92 J010 0003 2454 0102 9258 403

b) direttamente su conto corrente postale dedicato alla Tesoreria Provinciale dello Stato competente:
num C/C 202671 - (Sez. Tesoreria Provinciale - L'Aquila)

Il pagamento del canone dovrà essere intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato – Capo XXIX, Cap. 2584/art. 3.

Nella causale dovrà essere specificato: *Concessione in uso temporaneo degli spazi* (specificare) *Polo Museale dell'Abruzzo - L'Aquila*, oltre all'indicazione della manifestazione da realizzare con la relativa data.

Una copia della ricevuta di pagamento dovrà essere consegnata al Polo Museale prima dell'inizio della manifestazione.

Il concessionario è tenuto al pagamento del biglietto d'ingresso alla struttura richiesta, salvo accordi specifici diversi e autorizzati.

Il concessionario è tenuto a garantire la pulizia ed il ripristino dei luoghi a conclusione della manifestazione. Nessun onere potrà essere posto a carico dell'Istituto per lo svolgimento della manifestazione nei luoghi concessi in uso.

10) Potrà essere richiesto un deposito cauzionale di garanzia. L'importo di tale deposito sarà stabilito su preventivo e in funzione delle quantità di artisti coinvolti, delle attrezzature e degli spazi utilizzati, e dovrà essere non inferiore al doppio del canone stabilito. La cauzione sarà restituita una volta accertato che i beni in concessione non hanno subito danni e le eventuali spese sostenute dall'Amministrazione rimborsate.

11) Il Polo Museale è esente da ogni responsabilità per danni a cose o persone provocati, conseguenti o comunque occasionati dalle attività dei concessionari inerenti la riproduzione ed eventuale diffusione al pubblico in maniera difforme dalle normative.

Sez. B

RIPRODUZIONI DI BENI CULTURALI

12) Il richiedente è tenuto a inviare una richiesta apposita compilando i moduli predisposti (*vedi moduli A-B-C e artt. 13, 14, 15 seguenti*) o redigendo una richiesta in forma libera all'indirizzo mail del Polo Museale: pm-abr@beniculturali.it. Nella richiesta dovranno essere comunque indicati: il numero e il tipo di immagini, anche sotto forma di grafica ispirata a capolavori conservati nei Musei d'Abruzzo, che si intendono utilizzare; mezzi, modalità e luogo di esecuzione delle riproduzioni fotografiche o video; destinazione delle medesime; finalità commerciali o non commerciali; quantità realizzate e immesse sul mercato; forme di distribuzione, nonché eventuali prodotti derivati.

Nessun uso diverso da quello dichiarato può considerarsi legittimo senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

La concessione ha validità per la singola richiesta.

Per ogni nuovo utilizzo delle immagini e/o delle riprese video è necessario compilare una nuova richiesta.

13) LA RIPRODUZIONE GRAFICA E FOTOGRAFICA DI IMMAGINI PER USO PERSONALE O A FINI DI STUDIO È GRATUITA. L'interessato è tenuto a compilare il modulo A di richiesta scaricabile dal sito internet del Polo Museale (www.musei.abruzzo.beniculturali.it/wp-content/uploads/2016/11/Modulo-A-Richiesta-di-riproduzione-per-uso-personale-o-di-studio-1.doc). La compilazione del modulo A (riproduzione per uso strettamente personale o per motivi di studio) comporta per il richiedente l'impegno relativo alla non divulgazione e diffusione al pubblico delle copie ottenute. La violazione di tale impegno comporta l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. Salvo accordi diversi, una copia di ogni opera riprodotta dovrà essere consegnata all'Amministrazione.

14) LA RIPRODUZIONE DI IMMAGINI FINALIZZATA ALLA PUBBLICAZIONE E/O ALLA VENDITA È SOGGETTA AL PAGAMENTO DI UN CORRISPETTIVO COME SPECIFICATO NELLA PARTE II, SEZ. B. Allo scopo è richiesta la compilazione del modulo B scaricabile dal sito del Polo Museale (www.musei.abruzzo.beniculturali.it/wp-content/uploads/2016/11/Modulo-B-Richiesta-di-materiale-fotografico-per-pubblicazione1.doc).

Per pubblicazioni di particolare valore scientifico, il Direttore del Polo si riserva la decisione di annullare il canone o provvedere con convenzioni speciali.

Una copia di ogni immagine riprodotta dovrà essere consegnata all'Amministrazione.

La possibilità di riproduzione / digitalizzazione di immagini dall'archivio storico andrà valutata caso per caso, in base allo stato di conservazione degli originali. Qualora l'Amministrazione, su richiesta, non possa garantire il servizio di riproduzione del materiale con propri mezzi, lo stesso verrà affidato all'esterno ed il corrispettivo dovuto verrà determinato sulla base delle tariffe di mercato.

L'utilizzo del materiale fotografico in possesso di questa Amministrazione e relativo a beni non appartenenti allo Stato dovrà avvenire nel rispetto dei diritti degli autori e dei terzi.

15) LE RIPRESE CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE A SCOPI PROMOZIONALI E DI VALORIZZAZIONE SONO GRATUITE. LE RIPRESE CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE A SCOPI COMMERCIALI SONO SOGGETTE AL PAGAMENTO DI UN CORRISPETTIVO COME SPECIFICATO NELLA PARTE II, SEZ. B, N. 2). Per effettuare riprese a qualunque scopo è richiesta la compilazione del modulo C scaricabile dal sito del Polo Museale (www.musei.abruzzo.beniculturali.it/wp-content/uploads/2016/11/Modulo-C-Richiesta-di-realizzazione-di-riprese-video-1.doc).

E' richiesto inoltre di consegnare all'Amministrazione una riproduzione digitale di tutte le immagini realizzate e una copia del prodotto editoriale realizzato secondo quanto indicato nella singola autorizzazione, fatti salvi accordi specifici. La richiesta relativa all'effettuazione di riprese fotografiche dovrà essere redatta e presentata almeno 20 giorni prima dell'inizio delle riprese.

L'eventuale importo del deposito cauzionale è stabilito dall'Amministrazione in funzione degli spazi utilizzati e dei rischi di danneggiamento.

Salvo accordi particolari, non sono consentite le riprese delle opere in corso di restauro, nonché per un biennio di quelle restaurate o di nuova acquisizione.

Per riprese in serie o esigenze speciali varranno accordi specifici presi di volta in volta con l'Amministrazione.

16) Il Direttore del Polo Museale potrà stabilire la gratuità o un diverso corrispettivo, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) natura scientifica o promozionale della pubblicazione;
- b) mezzi e modalità di esecuzione delle riproduzioni;
- c) tipo e tempo di utilizzazione degli spazi e dei beni;
- d) uso e destinazione delle riproduzioni, nonché benefici economici che ne derivano al richiedente.

17) Ogni esemplare di riproduzione dovrà indicare, nelle forme richieste dal caso, le specifiche e l'ubicazione del bene e la dizione "su concessione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali, Polo Museale dell'Abruzzo", nonché l'espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione con qualsiasi mezzo.

18) I pagamenti, con l'indicazione della specifica causale, dovranno essere effettuati:

- a) mediante bonifico bancario al Codice IBAN:
IT92 J010 0003 2454 0102 9258 403
- b) direttamente su conto corrente postale dedicato alla Tesoreria Provinciale dello Stato competente:
num C/C 202671 - (Sez. Tesoreria Provinciale competente - L'Aquila)

Il pagamento del canone dovrà essere intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato – Capo XXIX, Cap. 2584/art. 3.

Nella causale dovrà essere specificato: *Concessione per la riproduzione di immagini* (specificare) *Polo Museale dell'Abruzzo - L'Aquila*, oltre all'indicazione dell'immagine e della pubblicazione.

19) I canoni ed i corrispettivi previsti nel presente tariffario non includono l'IVA ove applicabile e non comprendono eventuali spese di spedizione delle riproduzioni o comunque del materiale richiesto, che sono a carico degli interessati.

Il Direttore del Polo Museale dell'Abruzzo
dott.ssa Lucia Arbace

**PARTE II
CANONI E TARIFFE**

**Sez. A
CONCESSIONI PER USO OCCASIONALE DEGLI SPAZI**

- TARIFFARIO DEI CANONI DI CONCESSIONE -

MATRIMONI RELIGIOSI (Mezza giornata, compreso allestimento)

- Abbazia di San Clemente a Casauria	€ 500,00
- Chiesa di San Pietro ad Oratorium, Capestrano	€ 400,00
- Chiesa di San Pietro ad Alba Fucens, Massa d'Albe	€ 400,00
- Chiesa di San Bartolomeo, Carpineto della Nora	€ 400,00

MATRIMONI RELIGIOSI (Intera giornata, compreso allestimento)

- Abbazia di San Clemente a Casauria	€ 800,00
- Chiesa di San Pietro ad Oratorium, Capestrano	€ 600,00
- Chiesa di San Pietro ad Alba Fucens, Massa d'Albe	€ 600,00
- Chiesa di San Bartolomeo, Carpineto della Nora	€ 600,00

EVENTI O MATRIMONI (Intera giornata, compreso allestimento con uso aree verdi)

- Abbazia di San Clemente a Casauria	€ 1.200,00
- Chiesa di Santo Spirito al Morrone, Sulmona	€ 2.000,00
- Chiesa di San Pietro ad Oratorium, Capestrano	€ 1.000,00
- Chiesa di San Pietro ad Alba Fucens, Massa d'Albe	€ 800,00
- Chiesa di San Bartolomeo, Carpineto della Nora	€ 800,00

MATRIMONI CIVILI

- Castello Piccolomini, Celano	€ 400,00
- Casa Natale Gabriele D'Annunzio, Pescara	€ 400,00
- Taverna Ducale, Popoli	€ 300,00
- Museo Archeologico Nazionale, Campli	€ 300,00
- Musè – Nuovo Museo di Paludi di Celano	€ 300,00

SALE ESPOSITIVE

- Museo Casa Natale di Gabriele D'Annunzio, Pescara	
Tre sale al piano terra (minimo 4 gg),	€ 150,00/giorno
Tre sale al piano terra (1 settimana),	€ 800,00
- Museo Archeologico Nazionale d'Abruzzo "Villa Frigerj"	
Sala Biblioteca	
intera giornata	€ 400,00
mezza giornata	€ 250,00
- Museo Archeologico Nazionale "La Civitella", Chieti	
Sala frontoni	€ 1000,00
Sala mostre	€ 700,00
Auditorium Cianfarani	
intera giornata	€ 500,00
mezza giornata	€ 300,00
Tariffa speciale per le scuole e le Associazioni(dal lun. al ven.) - Auditorium Cianfarani	
intera giornata	€ 250,00
mezza giornata	€ 150,00
Sala Polifunzionale	

per ricevimenti	€ 300,00
buffet e coffee break (utilizzo minimo 3 ore)	€ 150,00
per corsi, laboratori e riunioni:	
intera giornata	€ 300,00
mezza giornata	€ 200,00
Tariffa speciale per le scuole e le Associazioni(dal lun. al ven) - Sala Polifunzionale	
intera giornata	€ 200,00
mezza giornata	€ 100,00

EVENTI

- Museo Nazionale d'Abruzzo (MuNDA) - L'Aquila	
Sala D (Sala Francescana)	
mezza giornata	€ 400,00
Spazi esterni:	
Cortile Est/ Cortile sud	
intera giornata	€ 300,00
mezza giornata	€ 200,00
Tariffa speciale per le scuole e le Associazioni - Cortile Est/Cortile Sud	
intera giornata	€ 150,00
mezza giornata	€ 100,00
Cortile Ovest (parcheggio)	
intera giornata	€ 500,00
mezza giornata	€ 300,00
Tariffa speciale per le scuole e le Associazioni - Cortile Ovest	
intera giornata	€ 250,00
mezza giornata	€ 150,00
- Museo Archeologico Nazionale "La Civitella", Chieti - spazi esterni	
Anfiteatro romano	
intera giornata	€2.000,00
Il Velario	
intera giornata	€800,00
Spazio adiacente al velario	
intera giornata	€200,00
Piazzetta adiacente al velario	
intera giornata	€300,00
Area "Porticus"	
intera giornata	€200,00
Piazzetta di Resta	
intera giornata	€800,00
Spazio adiacente alle gradinate in legno	
intera giornata	€300,00
Spazio su Piazza di Resta adibito a somministrazione bevande	
intera giornata	€200,00
Bar	
intera giornata	€400,00

SPESE FORFAIT UTENZE

Il Velario	
intera giornata	€50,00
Piazzetta Di Resta	
intera giornata	€50,00 (senza luci) €250,00 (con americana)
Anfiteatro romano	
intera giornata	€250,00 (con palchi)
Noleggio Sedie	
intera giornata	€1,55 cad.

I suddetti canoni potranno essere ridotti proporzionalmente o non applicati per tutte le iniziative realizzate dal Polo Museale in collaborazione con altre Istituzioni. Inoltre, per le manifestazioni che si svolgono in più giorni e/o per le fasi di allestimento e disallestimento verrà applicato il canone pari al 50% per ogni giorno aggiuntivo di occupazione dello spazio. Potrà essere richiesta una maggiorazione rispetto ai canoni stabiliti qualora venga emesso un biglietto di ingresso per la partecipazione all'evento. Sarà inoltre corrisposto un ulteriore importo calcolato sul numero dei posti a sedere previsto per la manifestazione moltiplicato per il costo del biglietto d'ingresso al sito.

Sez. B

RIPRODUZIONE DI BENI CULTURALI

1) RIPRODUZIONE DI IMMAGINI FINALIZZATA ALLA PUBBLICAZIONE E/O ALLA VENDITA

1.1) TARIFFE PER COPIE DIGITALI DI IMMAGINI A FINI COMMERCIALI, COMPRESI ARTICOLI PUBBLICATI IN RIVISTE SCIENTIFICHE O DIVULGATIVE E PUBBLICAZIONI (INCLUSE CARTOLINE)

- fino a 500 copie	€ 40,00 (+ € 10,00 dalla seconda imm.)
- fino a 2.000 copie	€ 80,00 (+ € 20,00 dalla seconda imm.)
- fino a 5.000 copie	€ 100,00 (+ € 25,00 dalla seconda imm.)
- oltre 5.000 copie	€ 180,00 (+ € 40,00 dalla seconda imm.)

1.2) TARIFFE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTI

- fino a 1.000 copie	€ 250,00 (+ € 60,00 dalla seconda imm.)
- fino a 5.000 copie	€ 500,00 (+ € 120,00 dalla seconda imm.)
- oltre 5.000 copie	€ 650,00 (+ € 160,00 dalla seconda imm.)

1.3) TARIFFE PER L'UTILIZZO DI IMMAGINI A FINI COMMERCIALI PER LA REALIZZAZIONE DI OGGETTI, SOUVENIR, GADGET, ETC.

fino a 1.000 copie	€ 300,00
fino a 5.000 copie	€ 550,00
fino a 25.000 copie	€ 750,00
fino a 50.000 copie	€ 1.000,00
fino a 100.000 copie	€ 1.250,00

2) RIPRESE CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE

Corrispettivo fisso di riferimento:

- Siti del Polo	€ 1.000,00 al giorno
- Corrispettivo minimo	€ 500,00